ПРОТОКОЛ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, П. НАХАБИНО, УЛ. ИНСТИТУТСКАЯ, Д. 8 ПРОВЕДЕННОГО В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ГОЛОСОВАНИЯ

п. Нахабино «16» апреля 2016

Общее собрание собственников помещений жилого дома 8 по улице Институтская созвано по инициативе управляющей компании ООО «УК «ФЕНИКС» (ч. 7 ст. 45 ЖК РФ) и проводится в очно-заочной форме голосования в соответствии со ст. 44-48 ЖК РФ.

Дата проведения очного собрания: 20 часов 00 минут 14 апреля 2016 года.

Место проведения собранбия: МО, Красногорский р-н, п. Нахабино, ул. Институтская, д. 8.

О проведении собрания все собственники помещений в многоквартирном доме извещены надлежащим образом.

Дата и место подсчета голосов: 10 часов 00 минут 16 апреля 2016 года по адресу: МО, Красногорский р-н, п. Нахабино, ул. Парковая, д. 13А. (офис ООО «УК «ФЕНИКС»).

На дату проведения собрания, общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме **11 662** кв.м.

В голосовании приняли участие собственники и их представители, соответствующие **7 893,4** кв.м.

Представленные голоса собственников помещений МКД составляют **67,7** % от общей площади.

Кворум имеется.

Собрание признано правомочно принимать решение по повестке дня.

От ООО «УК «ФЕНИКС» присутствовали: Генеральный директор Романская Л.М., директор по связям с общественностью и госорганами Прочаковская Е.А., зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А., инженер по благоустройству Полишко В.В.

Повестка дня общего собрания:

1. О выборе Председателя и секретаря собрания.
2. Об утверждении годового отчета ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.
3. Об избрании Совета многоквартирного дома сроком на 3 года.
4. Об избрании Председателя Совета многоквартирного дома сроком на 3 года.
5. О поручении ООО «УК «ФЕНИКС» заключить трехсторонний договор с ООО "РЕКОМ" для размещения рекламных конструкций на фасаде подъездов многоквартирного дома (слева при входе) и в лифтах сроком на 1 год.
6. Об определении места для размещения решения общего собрания.
7. Об определении места хранения материалов общего собрания.
8. Утверждение перечня проблем по содержанию общего имущества МКД и сроков их устранения (без голосования).

РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫМ НА ГОЛОСОВАНИЕ

1. О выборе Председателя и секретаря собрания

Предложено: Избрать **Председателем** собрания **Киян И.Б.**, **секретарем** собрания **Князеву Ю.А.**

За – 7 **305,8 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Избрать **Председателем** собрания **Киян И.Б.**, **секретарем** собрания **Князеву Ю.А.**

2. Об утверждении годового отчета ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.

Слушали: Генеральнього директора Романскую Л.М., которая:
- доложила о проделанной работе;
- предоставила отчет о полученных доходах и произведенных расходах за отчетный период
- проинформировала жителей о планах управляющей компании на 2016 год.

Предложено: Утвердить годовой отчет ООО «УК «ФЕНИКС» за отчетный 2015 год.

За – **5 931,5 кв.м.** (81,2 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **961,3 кв. м**. (13,1 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **413 кв.м.** (5,7 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Утвердить годовой отчет ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.

3. Об избрании Совета многоквартирного дома сроком на 3 года.

Предложено: Избрать Совета многоквартирного дома сроком на 3 года в следующем составе:
- Киян Инна Борисовна
- Князева Юлия Алексеевна
- Арчуков Александр Анатольевич
- Репина Татьяна Валерьевна
- Лимонов Валерий Николаевич

За – **7 305,8 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Избрать Совета многоквартирного дома сроком на 3 года в следующем составе:
- Киян Инна Борисовна
- Князева Юлия Алексеевна
- Арчуков Александр Анатольевич
- Репина Татьяна Валерьевна
- Лимонов Валерий Николаевич

4. Об избрании Председателя Совета многоквартирного дома сроком на 3 года.

Предложено: Избрать Председателем Совета многоквартирного дома сроком на 3 года **Киян Инну Борисовну.**

За – **7 305,8 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Избрать Председателем Совета многоквартирного дома сроком на 3 года **Киян Инну Борисовну.**

5. О поручении ООО «УК «ФЕНИКС» заключить трехсторонний договор с ООО "РЕКОМ" для размещения рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома (при входе в подъезды, слева) и в лифтах сроком на 1 год.

Предложено: Поручить ООО «УК «ФЕНИКС» заключить трехсторонний договор с ООО "РЕКОМ" для размещения рекламных конструкций на фасаде подъездов многоквартирного дома (при входе в подъезды, слева) и в лифтах сроком на 1 год.

За – **5 023,6 кв. м.** (68,8 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **1 789,3 кв. м**. (24,5 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **492,9 кв.м.** (6,7 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Поручить ООО «УК «ФЕНИКС» заключить трехсторонний договор с ООО "РЕКОМ" для размещения рекламных конструкций на фасаде подъездов многоквартирного дома и в лифтах сроком на 1 год.

6. Об определении места для размещения решения общего собрания.

Предложено: Определить местом размещения решения общего собрания информационные стенды на 1-ом этаже каждого подъезда МКД.

За – 7 **305,8 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Определить местом размещения решения общего собрания информационные стенды на 1-ом этаже каждого подъезда МКД.

7. Об определении места хранения материалов общего собрания.

Предложено: Определить местом хранения материалов общего собрания в организации, управляющей многоквартирным домом.

За – 7 **305,8 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Определить местом хранения материалов общего собрания в организации, управляющей многоквартирным домом.

8. Утверждение перечня проблем по содержанию общего имущества МКД и сроки их устранения (без голосования).

Слушали: Жителей многоквартирного дома, от которых поступили следующие замечания и предложения:

А). Почему в отчетах указана сумма в 3 тыс. на работы, связанные с почтовыми ящиками. По мнению жителей, их не меняли и не ремонтировали.
Принято решение: Разобраться в ситуации, доложить совету дома.
Срок до 20.05.2016 года

Б). В отчетах указана сумма 1300 на таблички – что конкретно
Принято решение: Разобраться в ситуации, доложить совету дома.
Срок до 20.05.2016 года

В). Вывесить в подъездах графики показаний приборов учета по отоплению за весь отопительный сезон 2015-2016 годов.
Принято решение: Выполнить.
Ответственный: за предоставление графиков Голубович Г.Н., за размещение графиков – Савватеева Л.А.
Срок до 20.05.2016 года.

Г). Необходимо проверить вентиляционные каналы по всему дому.
Принято решение: Выполнить.
Ответственный: зам.главного инженера Луста А.Ю.
Срок до 20.05.2016 года.

Д). Подготовить перечень проверки вентиляционных каналов за 2015 год.
Принято решение: Выполнить, разместить на стендах
Ответственный: зам.главного инженера Луста А.Ю.
Срок до 20.05.2016 года.

Е). Подвал мокрый из-за постоянных протечек труб и проникновения влаги извне.
Принято решение: Провести комиссионное обследование с участием жителя Картошкина Виктора Николаевича, предпринять меры по устранению причины.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 29.04.2016 года.

Ж). Ступеньки при входе во все подъезды нуждаются в ремонте. В щели протекает вода с кровли в подвал. Ходить сложно.
Принято решение: Выполнить работы.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 30.07.2016 года.

З). Во всех подъездах необходимо сделать пандусы при входе в подъезд. Просят, как в соседнем доме.
Принято решение: Выполнить работы, согласовать с председателем Совета дома Киян И.Б.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 30.07.2016 года.

И). Нет поручней в подъездах 3 и 4 при входе.
Принято решение: Установить.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 01.06.2016 года.

К). На крыльце при входе во все подъезды необходимо заменить плитку, она сломана.
Принято решение: Выполнить работы.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 30.07.2016 года.

Л). Жалобы на плохую уборку – в частности, у п.6. Ермиловой В.Л.

Принято решение: провести разъяснительную работу с сотрудниками.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации по благоустройству Ермилова В.Л.
Срок Постоянный контроль.

М). Подъезды 4 и 5 – сырость в подъездах, на стенах плесень.
Принято решение: Провести комиссионное обследование, составить акт, дать предложение службе эксплуатации.
Ответственный: за комиссионное обследование – гл.инженер Кравчук Д.В., за выполнение работ – зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 15.05.2016 года. (Кравчук Д.В.), до 01.07.2016 года (Сабирзянов В.А.)

Н). На кровле над козырьками мусор.
Принято решение: Убрать.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации по благоустройству Ермилова В.Л.
Срок до 29.04.2016 года.

О). Подъезд 4, кровля над козырьками при входе в подъезд нуждается в ремонте.
Принято решение: Провести ревизию всех кровель над подъездами в доме, выполнить работы.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 30.07.2016 года.

П). 6 подъезд, дырки в стене в результате работ, которые выполняли интернет-провайдеры.
Принято решение: Разобраться в ситуации по дому в целом, написать письмо провайдерам с требованием устранить последствия их деятельности.
Ответственный: зам.главного инженера Луста А.Ю.
Срок до 15.05.2016 года.

Р). Окна в подвал запенены, необходимо установить решетки.
Принято решение: Выполнить работы.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 30.07.2016 года.

С). Двери в подсобные помещения на 1 этажах подъездов (в тамбурах) во всех подъездах сгнили, нуждаются в замене.
Принято решение: Обследовать, дать генеральному директору предложения.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 20.05.2016 года.

Т). В подсобных помещениях в тамбурах во всех подъездах хлам.
Принято решение: Навести порядок.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации по благоустройству Ермилова В.Л.
Срок до 27.05.2016 года.

У). Вдоль дома висят провода непонятно куда ведущие.
Принято решение: Разобраться в ситуации.
Ответственный: зам.главного инженера Луста А.Ю.
Срок до 20.05.2016 года.

Ф) Скользкая плитка в подъезде, между дверьми.
Принято решение: После замены плитки при входе в подъезд необходимо заменить плитку в подъезде (участок между двумя дверьми, сейчас плитка очень скользкая). Согласовано с генеральным директором Л.М. Романской. Просьба согласовать качество плитки с председателем совета дома Киян И.Б. тел 8-926-706-00-38
Ответственный: Сабирзянов В.А.
Срок: до 30.07.2016 года

Решения по всем вопросам повестки дня общего собрания оглашены Председателем собрания Киян И.Б.
Повестка дня общего собрания исчерпана.
Председатель собрания объявляет об окончании общего собрания. Общее собрание закрыто.
Настоящий Протокол составлен в двух идентичных экземплярах « 16» апреля 2016 года и 1 экземпляр хранится у Председателя собрания и 1 экземпляра в ООО «УК «ФЕНИКС».

Подписи:

_____ **Киян И.Б.**
(подпись)

_____ **Князева Ю.А.**
(подпись)