ПРОТОКОЛ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, П. НАХАБИНО, УЛ. ИНСТИТУТСКАЯ, Д. 7 ПРОВЕДЕННОГО В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ГОЛОСОВАНИЯ

п. Нахабино «07» апреля 2016

Общее собрание собственников помещений жилого дома 7 по улице Институтская созвано по инициативе управляющей компании ООО «УК «ФЕНИКС» (ч. 7 ст. 45 ЖК РФ) и проводится в очно-заочной форме голосования в соответствии со ст. 44-48 ЖК РФ.

Дата проведения очного собрания: 19 часов 00 минут 05 апреля 2016 года.

Место проведения собрания: МО, Красногорский р-н, п. Нахабино, ул. Институтская, д. 7.

О проведении собрания все собственники помещений в многоквартирном доме извещены надлежащим образом.

Дата и место подсчета голосов: 10 часов 00 минут 07 апреля 2016 года по адресу: МО, Красногорский р-н, п. Нахабино, ул. Старая, дом 17 (офис ООО «УК «ФЕНИКС»).

На дату проведения собрания; общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме **4 145** кв.м.

В голосовании приняли участие собственники и их представители, соответствующие **2 187,4** кв.м.

Представленные голоса собственников помещений МКД составляют **52,8** % от общей площади.

Кворум имеется.

Собрание признано правомочно принимать решение по повестке дня.

От ООО «УК «ФЕНИКС» присутствовали: Генеральный директор Романская Л.М., директор по связям с общественностью и госорганами Прочаковская Е.А., зам. гендиректора по благоустройству Савватеева Л.А., зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.

Повестка дня общего собрания:

1. О выборе Председателя и секретаря собрания.
2. Об утверждении годового отчета ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.
3. Об избрании Совета многоквартирного дома сроком на 3 года.
4. Об избрании Председателя Совета многоквартирного дома сроком на 3 года.
5. Об определении места для размещения решения общего собрания.
6. Об определении места хранения материалов общего собрания.
7. Утверждение перечня проблем по содержанию общего имущества МКД и сроков их устранения (без голосования).

РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫМ НА ГОЛОСОВАНИЕ

1. О выборе Председателя и секретаря собрания

Предложено: Избрать **Председателем** собрания **Полянского Ю.И.**, **Секретарем** собрания **Пимкину Л.П.**

За – **2 187,4 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Избрать **Председателем** собрания **Полянского Ю.И.**, **Секретарем** собрания **Пимкину Л.П.**

2. Об утверждении годового отчета ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.

Слушали: Генерального директора Романскую Л.М., которая:
- доложила о проделанной работе;
- предоставила отчет о полученных доходах и произведенных расходах за отчетный период
- проинформировала жителей о планах управляющей компании на 2016 год.

Предложено: Утвердить годовой отчет ООО «УК «ФЕНИКС» за отчетный 2015 год.

За – **1 597,3 кв.м.** (73% от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **408,3 кв. м**. (18,7 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **181,8 кв.м.** (8,3 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Утвердить годовой отчет ООО «УК «ФЕНИКС» за 2015 год.

3. Об избрании Совета многоквартирного дома сроком на 3 года.

Предложено: Избрать Совета многоквартирного дома сроком на 3 года в следующем составе:
- Полянский Юрий Ильич
- Морева Елена Жарылдкасымовна
- Ткачев Виктор Васильевич
-Пимкина Людмила Павловна
- Володин Артур Геннадиевич

За – **2 187,4 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Избрать Совета многоквартирного дома сроком на 3 года в следующем составе:
- Полянский Юрий Ильич
- Морева Елена Жарылдкасымовна
- Ткачев Виктор Васильевич
- Пимкина Людмила Павловна
-Володин Артур Геннадиевич

4. Об избрании Председателя Совета многоквартирного дома сроком на 3 года.

Предложено: Избрать Председателем Совета многоквартирного дома сроком на 3 года **Полянского Юрия Ильича.**

За – **2 187,4 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Избрать Председателем Совета многоквартирного дома сроком на 3 года **Полянского Юрия Ильича.**

5. Об определении места для размещения решения общего собрания.

Предложено: Определить местом размещения решения общего собрания информационные стенды на 1-ом этаже каждого подъезда МКД.

За – **2 187,4 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Определить местом размещения решения общего собрания информационные стенды на 1-ом этаже каждого подъезда МКД.

6. Об определении места хранения материалов общего собрания.

Предложено: Определить местом хранения материалов общего собрания в организации, управляющей многоквартирным домом.

За – **2 187,4 кв. м.** (100 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Против – **0 кв. м**. (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)
Воздержались – **0 кв.м.** (0 % от числа собственников, принявших участие в голосовании)

Принято решение: Определить местом хранения материалов общего собрания в организации, управляющей многоквартирным домом.

7. Утверждение перечня проблем по содержанию общего имущества МКД и сроки их устранения (без голосования).

Слушали: Жителей многоквартирного дома, от которых поступили следующие замечания и предложения:

А). Перед входом в подъезды повесить крючки для сумок (после замены двери сложно открывать замок).
Принято решение: Выполнить работы.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 24.05.2016 года

Б). Ливневая канализация со стороны школы часто забивается.
Принято решение: Разобраться в ситуации. По итогам написать письмо в МУП «НИС» с требованием прочистить инженерные сети.
Ответственный: зам.главного инженера Луста А.Ю.
Срок до 20.05.2016 года.

В). Подъезд 2, следы протечек на потолке и стенах.
Принято решение: Обследовать, составить акт, по его итогам по необходимости выполнить работы до начала ремонта в подъездах.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 26.04.2016 года.

Г). Светильники нуждаются в ремонте.
Принято решение: Заменить светильники до начала ремонта.
Ответственный: зам. нач. службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 01.06.2016 года.

Д). 2 подъезд – перенести в тамбуре лампу сбоку на стену над дверью.
Принято решение: Выполнить работы
Ответственный: зам. нач. службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 15.05.2016 года.

Е). Детская площадка, находящаяся между домами №7 и №10а по ул. Институтской, находится под уклоном в сторону дома №7. Нахождение там детей небезопасно.
Принято решение: Написать письмо в администрацию г.п. Нахабино с просьбой рассмотреть возможность реконструкции детской площадки.
Ответственный: зам.гендиректора Савватеева Л.А.
Срок до 28.04.2016 года.

Ж). Тротуар при входе в подъезд выше уровня самого входа в подъезд.
Принято решение: Службе эксплуатации обследовать и дать предложения по решению вопроса.
Ответственный: зам. нач. службы эксплуатации Сабирзянов В.А. Как вариант, организовать водоотводящие лотки.
Срок до 30.06.2016 года. Служба эксплуатации:

З). Нет технической возможности перекрыть воду в квартире 68
Принято решение: Разобраться в ситуации, составить акт и дать службе эксплуатации предложения по решению вопроса.
Ответственный: главный инженер Кравчук Д.В.

Срок до 24.04.2016 года. (перенесены сроки на июль по согласованию с жителем)

И). 4 подъезд, жалобы на плохую уборку.
Принято решение: Разобраться в ситуации, предпринять меры.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации по благоустройству Ермилова В.Л.
Срок до 20.04.2016 года.

К). Кровля козырька нуждается в ремонте. Нужны отливы.
Принято решение: Выполнить работы.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 30.08.2016 года.

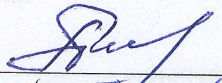
Л). Кв.41, трещина в стене в районе балкона, Александра Трофимовна
Принято решение: Обследовать, составить акт, дать предложение службе эксплуатации по решению вопроса.
Ответственный: главный инженер Кравчук В.Д.
Срок до 22.05.2016 года.

М). Установить решетки для чистки обуви перед входами во все подъезды.
Принято решение: Выполнить работы.
Ответственный: зам.нач.службы эксплуатации Сабирзянов В.А.
Срок до 30.08.2016 года.

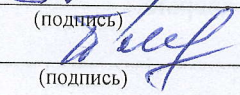
Н). Привезти землю в палисадники. Предоставить семена и саженцы растений.
Принято решение: Написать письмо в администрацию с просьбой предоставить землю и рассмотреть возможность выполнить просьбу по приобретению саженцев и семян цветов.
Ответственный: зам.гендиректора Савватеева Л.А.
Срок до 22.04.2016 года.

Решения по всем вопросам повестки дня общего собрания оглашены Председателем собрания Полянским Ю.И.
Повестка дня общего собрания исчерпана.
Председатель собрания объявляет об окончании общего собрания. Общее собрание закрыто.
Настоящий Протокол составлен в двух идентичных экземплярах « 07» апреля 2016 года и 1 экземпляр хранится у Председателя собрания и 1 экземпляра в ООО «УК «ФЕНИКС».

Подписи:



(подпись) **Полянский Ю.И.**



(подпись) **Пимкина Л.П.**