Договор на оказание услуг № 03/25/1364/24

МО, г. Нахабино «____» _____ 202__ г.

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора центра по работе с застройщиками, управляющими компаниями и договорной поддержке Макрорегионального филиала «Центр» ПАО «Ростелеком» Закроевой Людмилы Сергеевны, действующего на основании Доверенности № 03/29/801/21 от 25.10.2021 года, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ФЕНИКС» (ООО «УК «ФЕНИКС»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»,** в лице Генерального директора Романской Любови Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Термины и определения

В настоящем Договоре следующие термины и определения имеют значение, указанное ниже, если иное прямо не установлено настоящим Договором:

Объект - жилые многоквартирные дома (далее – «МКД»), находящиеся по адресам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору.

Услуги связи:

- широкополосный доступ к сети Интернет на основании лицензии № 184336 на телематические услуги связи, выданной 16.02.2021 года Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций на срок до 16.02.2026 года и лицензии № 183870 на услуги связи по передаче данных, выданной 27.01.2021 года Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций на срок до 27.01.2026 года;
- кабельное телевидение на основании лицензии № 166748 на оказание услуг связи для целей кабельного вещания, выданной 28.10.2018 года Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций на срок до 28.10.2028 года;
- телефонная связь на основании лицензии № 183869 на предоставление услуг местной телефонной связи, выданной 27.01.2021 года Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций на срок до 27.01.2026 года, лицензии № 184337 на предоставление услуг внутризоновой телефонной связи, выданной 16.02.2021 года Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций на срок до 16.02.2026 года; лицензии № 166743 на предоставление услуг междугородной и международной телефонной связи, выданной 11.12.2013 года Министерством Российской федерации по связи и информатизации на срок до 11.12.2028 года;
- проводное радиовещание на основании лицензии № 166736 на оказание услуг связи для целей проводного радиовещания, выданной 24.10.2016 года Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций на срок до 24.10.2026 года.

Абонент – физическое лицо, потребитель услуг связи ПАО «Ростелеком», которое осуществляет владение и пользование жилым помещением, расположенным в одном из МКД, находящихся в управлении Исполнителя, по одному из адресов, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору.

Абонентская распределительная система – совокупность физических цепей и технических средств (в том числе проходных усилителей, разветвителей, абонентских розеток и иных коммутационных элементов), расположенных в помещении абонента, через которые пользовательское (оконечное) оборудование подключается к сети связи.

Абонентская линия - линия связи, соединяющая пользовательское (оконечное) оборудование с оконечным элементом сети связи/узлом связи сети передачи данных.

Телекоммуникационное оборудование Заказчик – оборудование связи, принадлежащее Заказчику на праве собственности, полученное в аренду, либо в безвозмездное пользование и имеющее в установленных действующим законодательством случаях сертификат соответствия.

Услуга – предоставление возможности размещения телекоммуникационного оборудования на Объектах МКД по адресам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, обеспечение

доступа работникам Оператора на технические этажи, крыши, в подвалы и другие технические помещения МКД, где находятся средства связи, для проведения ими технического обслуживания, инженерное обеспечение работоспособности средств связи, не включающее ремонт и техническое обслуживание.

2. Предмет Договора

2.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель оказывает следующие услуги:
2.1.1. Размещение и инженерное обеспечение работоспособности средств связи, не включающее ремонт и техническое обслуживание, в соответствии с п. 3.1.7. Договора.
2.1.2. Обеспечение доступа работников Заказчика для осуществления технического обслуживания средств связи.
2.2. Услуги оказываются в МКД, находящихся в управлении Исполнителя, по адресам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору.
2.3. Исполнитель гарантирует и заверяет Заказчика, что обладает всеми необходимыми полномочиями на заключение настоящего Договора и оказание Услуг.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказывать услуги, предусмотренные настоящим Договором в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.1.2. Обеспечивать работникам Заказчика при предъявлении ими соответствующего документа доступ на технические этажи, крыши зданий, в подвалы и другие технические помещения, где находятся средства связи, для проведения ими технического обслуживания.

Доступ работникам Заказчика и /или третьим лицам, привлекаемым Заказчиком (далее- «Работники Заказчика») предоставляется Исполнителем на основании данных, указанных в Списках работников Заказчика, имеющих право доступа к телекоммуникационному оборудованию, расположенному в многоквартирных жилых домах, при наличии запроса Исполнителя - по Спискам, направляемым Заказчиком Исполнителю по адресу: 141018, МО, г. Мытищи, ул. Сукромка, д. 6, пом. IX.

Исполнитель обязуется осуществлять обработку персональных данных работников Заказчика в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» и разделом 8 настоящего Договора.

3.1.3. Обеспечивать беспрепятственный доступ работникам Заказчика к местам установки средств связи в целях проверки количества подключенных абонентских распределительных систем/абонентских линий, для подключения (отключения) абонентских распределительных систем/абонентских линий к (от) средств связи Заказчика.

3.1.4. В случаях стихийного бедствия либо действия непреодолимой силы, повлекших выход из строя средств связи, а также в случаях хищения или умышленного повреждения средств связи, по обращению Заказчика направлять в течение 2 (двух) дней с момента поступления обращения своего представителя для составления соответствующего акта.

3.1.5. Письменно за 15 дней до начала в МКД строительных и ремонтных работ, выполнение которых может повлечь нарушение работы средств связи (в т.ч. повреждение сооружений связи, кабельных линий и оборудования, полное уничтожение телекоммуникационного оборудования или коммуникаций), уведомлять Заказчика о проведении таких работ.

3.1.6. Осуществлять согласование с Заказчиком выполнение работ по включению средств связи по временной схеме на время проведения работ, указанных в п. 3.1.5. настоящего Договора.

Работы по включению средств связи по временной схеме оплачиваются организацией или лицом, непосредственно выполняющим работы, согласно смете, на выполнение строительных и ремонтных работ.

3.1.7. Осуществлять комплекс мер по инженерному обеспечению работоспособности средств связи, включающий:

- обеспечение надлежащего исправного состояния выходов и проходов по техническим этажам и подвалам к средствам связи, трапов и ограждений крыш для прохода к сооружениям связи и кабельным линиям; электрооборудования, обеспечивающего непрерывную подачу

электроэнергии к средствам связи, а также освещения, молниезащитного и электрозащитного заземления;

- организацию оперативного восстановления работоспособности электрооборудования в МКД, своевременную откачку воды из затопленных подвалов МКД, где проходят кабели и установлены средства связи;

- организацию регулярной санитарной обработки подвалов и чердаков МКД, где расположены средства связи;

- недопущение посторонних лиц в электрощитовые, чердачные, подвальные и другие технические помещения МКД, в которых установлено усилительно-преобразовательное оборудование, ответвляющие устройства и кабельные линии;

- обеспечение безопасных условий прохода к средствам связи и нормальных условий работы для работников Заказчика при осуществлении ими технического обслуживания средств связи.

3.1.8. По телефонограммам Заказчика направлять своего представителя для участия в рабочих комиссиях для составления и подписания соответствующих актов, связанных с условиями эксплуатации, состоянием телекоммуникационного оборудования МКД, а также во всех случаях, связанных с исполнением условий настоящего Договора.

3.1.9. Знакомить Заказчика по его требованию с ходом и качеством оказания услуг.

3.1.10. Обеспечивать круглосуточное электроснабжение средств связи Заказчика.

3.1.11. Предоставлять Заказчику в течение всего срока действия настоящего Договора возможность размещать средства связи в технологических помещениях МКД.

3.2. Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика информацию, связанную с исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Предоставлять Исполнителю список работников Заказчика, осуществляющих техническое обслуживание средств связи.

3.3.2. Самостоятельно производить проверку абонентских распределительных систем, абонентских линий.

3.3.3. Проводить техническое обслуживание средств связи в соответствии с действующими стандартами и нормативными документами.

3.3.4. Осуществлять за счет собственных средств замену и восстановление похищенного, поврежденного и вышедшего из строя в результате пожаров, ураганов, затопления отдельных элементов средств связи, а также в случае выхода из строя по техническим причинам оборудования, кабельных линий, ответвляющих устройств.

3.3.5. Самостоятельно обеспечивать вандалозащищенность оборудования средств связи.

3.3.6. По телефонограммам или письмам Исполнителя направлять своего представителя для решения вопросов, связанных с работой средств связи, а также для участия в рабочих комиссиях для составления и подписания актов, связанных с условиями эксплуатации, состоянием телекоммуникационного оборудования и т.д.

3.3.7. При осуществлении технического обслуживания средств связи не допускать повреждения электрошкафов и замков на этажных площадках, электрощитовых, подвалах и чердаках. Осуществлять уборку места проведения работ от технологического мусора.

3.3.8. Оплачивать услуги, оказываемые Исполнителем по настоящему Договору, в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.9. Предоставлять Исполнителю по мере утверждения (появления) информацию о новых тарифах, услугах Заказчика и т.п. для размещения данной информации Исполнителем на стендах.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Знакомиться с ходом и качеством оказания услуг Исполнителем по настоящему Договору.

3.4.2. Требовать от Исполнителя качественного оказания услуг в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.

4. Стоимость услуг и порядок оплаты

4.1. Стоимость оказываемых Исполнителем услуг в месяц за каждый МКД определяется в Приложении № 1 к настоящему Договору.

4.2. В случае изменения количества МКД, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору, Исполнитель сообщает об этом Заказчику до 5 числа после месяца, в котором произошло изменение. Стороны в соответствующем месяце производят взаиморасчеты пропорционально количеству дней оказания услуг в отношении соответствующего МКД.

4.3. Стороны признают отчетным периодом – квартал, в котором были оказаны услуги.

4.4. Исполнитель после оказания услуг, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Договора, в течение 5 (пяти) календарных дней после окончания отчетного периода, направляет Заказчику счет-фактуру за отчетный период. Счета-фактуры выставляются Исполнителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Заказчик оплачивает оказанные услуги в течении 7 (семи) рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, после получения от Исполнителя по ЭД надлежащим образом оформленной и подписанной ЭП счет-фактуры. Документы, предоставленные на бумажном носителе и/или не в соответствии условиями Соглашения (Приложение №2) оплате не подлежат. При этом период до момента предоставления Заказчику Исполнителю, документов оформленных в соответствии с Договором не считается для Заказчика просрочкой кредитора. Датой оплаты оказанных услуг считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

В случае если на момент заключения настоящего Договора Исполнитель являлся субъектом малого и среднего предпринимательства и в течение срока действия настоящего Договора перестал отвечать условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, о чем Исполнитель обязуется уведомить Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней с даты внесения сведений в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, то оплата услуг по настоящему Договору будет осуществляться:

– в течение 20 (двадцати) календарных дней после окончания отчетного периода.

4.6. Оплата услуг, оказанных Исполнителем в период с «01» января 2024 года по дату заключения Договора, производится Заказчиком после подписания Договора, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения от Исполнителя по ЭД надлежащим образом оформленных и подписанных ЭП первичных учётных документов за расчетный период.

4.7. Общая сумма выплат Исполнителю за весь период действия настоящего Договора не может превышать 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе применимый законодательством НДС. По настоящему Договору у Заказчика не возникает обязанности заказать Услуги на всю указанную сумму.

4.8. Стороны обязуются осуществлять сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов не реже одного раза в год, а также по мере необходимости. Если Сторонами не используется система электронного документооборота для направления акта сверки расчётов, то акт может быть направлен по электронной почте по адресу, указанному в разделе 10 Договора «Адреса, реквизиты и подписи Сторон». В случае направления акта сверки расчетов по электронной почте, такой акт будет признаваться Сторонами в качестве документа, составленного в письменной форме. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной, подписывается уполномоченным представителем такой Стороны. Сторона-инициатор сверки направляет в адрес Стороны-получателя акт сверки расчётов. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать и направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи, воспроизведенных с помощью средств механического или иного копирования на актах сверки расчётов к настоящему договору.

Контактные данные бухгалтерии Исполнителя для коммуникаций по вопросам сверки расчетов E-mail: ukfeniks@bk.ru, тел. 8-499-209-02-00.

Контактные данные бухгалтерии Заказчика Тел. Контакт-центра: 8(800) 200-00-33, E-mail: info@center.rt.ru

4.9. Исполнитель обязан письменно информировать Заказчика (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Применение к Сторонам мер ответственности в соответствии с настоящим Договором либо законодательством РФ не освобождает Стороны от надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. Каждая Сторона отвечает за надлежащее функционирование своих средств связи, принадлежащих ей на праве собственности или ином законном основании.

5.4. Исполнитель не имеет права уступать свои права (требования) по настоящему Договору полностью либо частично без предварительного письменного согласия Заказчика. В случае нарушения указанного запрета Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере 10 % (десять процентов) от стоимости услуг, указанной в пункте 4.7 Договора.

5.5. В случае просрочки оплаты оказанных услуг Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пени в размере 1/365 ключевой ставки Банка России от суммы неисполненного обязательства, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы задолженности. Оплата пени осуществляется на основании письменного требования Исполнителя.

6. Срок действия и порядок расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами, распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с «01» января 2024 года, и действует до достижения предельной суммы выплаченной Исполнителю, установленной в п.4.7. настоящего Договора.

6.2. Настоящий Договор может быть прекращен:

6.2.1. По соглашению Сторон.

6.2.2. По основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6.3. Сторона, решившая прекратить настоящий Договор, направляет письменное уведомление другой Стороне не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора по реквизитам, указанным в Разделе 11 настоящего Договора. Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Стороны примут все меры к разрешению споров или разногласий, возникшим по условиям настоящего Договора, путем переговоров.

7.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий по условиям настоящего Договора путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

8. Обработка персональных данных

8.1. В соответствии со ст. 6 Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (далее – Закон о персональных данных) в течение срока действия настоящего Договора Исполнитель обязуется обрабатывать персональные данные работников Заказчика, ставшие ему известными в ходе совершения юридических и фактических действий по настоящему Договору, исключительно для целей исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор,

запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу Заказчику (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.2. Исполнитель обязуется соблюдать при обработке персональных данных работников Заказчика принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, а также соблюдать конфиденциальность персональных данных работников Заказчика и обеспечивать безопасность персональных данных работников Заказчика.

8.3. Исполнитель обязуется принимать предусмотренные ст. 19 Закона о персональных данных необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных работников Заказчика от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных работников Заказчика, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных работников Заказчика.

8.4. Исполнитель собирает и обрабатывает только те персональные данные работников Заказчика, которые необходимы для выполнения обязательств Исполнителя, предусмотренных настоящим Договором.

8.5. На любом этапе своей деятельности по исполнению Договора Исполнитель не вправе осуществлять передачу персональных данных работников Заказчика третьим лицам (как ограниченному, так и неограниченному кругу лиц), их распространение, предоставление доступа к ним и использование персональных данных в своей деятельности, не связанной с исполнением обязательств по Договору.

8.6. При обработке документов на бумажных носителях, содержащих персональные данные работников Заказчика, Исполнитель обязан соблюдать требования, закрепленные в Постановлении Правительства РФ «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации» от 15.09.2008 г. № 687.

8.7. Исполнитель обязуется уничтожить персональные данные работников Заказчика и/или обеспечить их уничтожение в случае достижения цели обработки персональных данных работников Заказчика в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

8.8. Исполнитель обязуется обеспечить блокирование, уточнение или уничтожение персональных данных работников Заказчика на основании соответствующего запроса (указания) от Заказчика, в сроки, указанные в таком запросе.

9. Антикоррупционная оговорка

9.1. Коммерческий представитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной политикой ПАО «Ростелеком» (далее – Антикоррупционная политика), размещенной в сети Интернет по адресу: https://nocorruption.old.rt.ru/?action=documents, полностью понимает положения Антикоррупционной политики, и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований в рамках исполнения настоящего Договора.

10. Прочие условия

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

10.2. При необходимости внесения изменений в Приложение № 1 к настоящему Договору в части изменения перечня МКД Стороны направляют друг другу письменные уведомления, содержащие перечни изменений с приложением подтверждающих документов.

10.3. Все Приложения и уведомления к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

10.5. Использование электронного документооборота (ЭД) при заключении и исполнении Договора:

10.5.1. В рамках исполнения Договора Стороны договорились обмениваться первичными учетными документами посредством ЭД с использованием только квалифицированной электронной подписи в соответствии с Соглашением (Приложение № 2)

10.5.2 Обмен Электронными документами, подписанными электронной подписью, Стороны признают равнозначным документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и скрепленной печатью (в случаях, установленных законодательством) уполномоченным представителем каждой из Сторон.

10.5.3. Получение документов в электронном виде и подписанных электронной подписью эквивалентно получению документов на бумажном носителе и является необходимым достаточным условием, позволяющим установить, что ЭД исходит от Стороны, его направившей.

10.5.4. Любые договоры и соглашения, направленные одной Стороной другой Стороне в электронном виде, и подписанные уполномоченными представителями Сторон с использованием электронной подписи, считаются заключенными между Сторонами в простой письменной форме, согласно п. 2 ст. 434 Гражданского кодекса РФ.

К настоящему Договору прилагаются

- Приложение № 1 «Перечень МКД, находящихся в управлении Исполнителя»;
- Приложение № 2 «Соглашение об осуществлении документооборота в электронном виде»

11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:
ООО «УК «ФЕНИКС»
Юридический адрес:127576
ул. Абрамцевская, д.1, пом. IV,
комн 1, 14, 15, эт. 2
Фактический адрес: 127576
г. Москва, ул. Абрамцевская, д.1
ИНН: 7715854959, КПП: 771501001,
ОГРН 1117746161422
р/с: 40702810840020005132
в ПАО Сбербанк России
Кор/счет: 30101810400000000225
БИК: 044525225
Тел.: 8-499-209-02-00
E-mail: ukfeniks@bk.ru

Заказчик:
ПАО «Ростелеком»
Юридический адрес: Российская Федерация,
191167, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г.,
Муниципальный округ Смольнинское,
Синопская набережная, дом 14, литера А
Почтовый адрес: 108811, г. Москва,
п. Московский, 22 км. Киевского ш., д. 6, стр.1
ИНН 7707049388, КПП 773443001,
ОГРН 1027700198767, ОКПО 17514186, ОКВЭД 61.10
Плательщик: ПАО «Ростелеком»
ИНН 7707049388, КПП 770545001
Банковские реквизиты:
р/с 40702810942020002415
в Волго-Вятский банк ПАО СБЕРБАНК,
к/с 30101810900000000603,
БИК 042202603
Тел./Факс: 8(800)200-00-33
Тел. Контакт-центра: 8(800)100-08-00
E-mail: info@center.rt.ru

Генеральный директор
ООО «УК «ФЕНИКС»

_____ Л.М. Романская
м.п.

Директор центра по работе с застройщиками, управляющими компаниями и договорной поддержке МРФ «Центр» ПАО «Ростелеком»

_____ Л.С. Закроева
м.п.

Приложение № 1
к Договору на оказание услуг
№ 03/25/1364/24
от «____»_____ 202__ г.

Перечень МКД, находящихся в управлении Исполнителя

№ п/п	Адрес, по которому расположено МКД рп Нахабино ул.	№ дома	Кол-во, д/х	Стоимость услуг в месяц, (в т.ч. НДС 20%), руб.
1.	Бр. Волковых ул.	1	134	852,24
2.	Инженерная ул.	3	120	763,20
3.	Институтская ул.	3	75	477,00
4.	Институтская ул.	5 А	108	686,88
5.	Институтская ул.	2 А	75	477,00
6.	Институтская ул.	8	216	1 373,76
7.	Институтская ул.	7	70	445,20
8.	Интитутская ул.	13 к 1	70	445,20
9.	Интитутская ул.	10 А	144	915,84
10.	Красноармейская ул.	44	240	1 526,40
11.	Молодежная ул.	2	207	1 316,52
12.	Молодежная ул.	10	128	814,08
13.	Панфилова ул.	5	105	667,80
14.	Панфилова ул.	7 А	54	343,44
15.	Панфилова ул.	7 Б	54	343,44
16.	Панфилова ул.	9	70	445,20
17.	Панфилова ул.	19	160	1 017,60
18.	Панфилова ул.	15	140	890,40
19.	Панфилова ул.	17	120	763,20
20.	Парковая ул.	3	70	445,20
21.	Парковая ул.	4	75	477,00
22.	Парковая ул.	5	70	445,20
23.	Парковая ул.	6	75	477,00
24.	Парковая ул.	18	75	477,00
25.	Парковая ул.	19	75	477,00
26.	Чкалова ул.	7	641	4 076,76
27.	Школьная ул.	7	82	521,52

28.	Школьная ул.	7 А	156	992,16
29.	Школьная ул.	7 Б	36	228,96
30.	Школьная ул.	5	98	623,28
31.	Панфилова ул.	24	70	445,20
32.	Школьная ул.	8	313	1 990,68
Итого			**4126**	**26 241,36**
Итого сумма без НДС				**21 867,80**
Итого сумма НДС				**4 373,56**

ПОДПИСИ СТОРОН

От Исполнителя:

Генеральный директор
ООО «УК «ФЕНИКС»

_____ Л.М. Романская
м.п.

От Заказчика:

Директор центра по работе с застройщиками, управляющими компаниями и договорной поддержке МРФ «Центр» ПАО «Ростелеком»

_____ Л.С. Закроева
м.п.

Приложение № 2
к Договору на оказание услуг
№ 03/25/1364/24
от «_____»_____ 202__г.

Соглашение об осуществлении документооборота в электронном виде

1. Термины и определения

Для целей настоящего Соглашения нижеизложенные термины используются в следующих значениях:

1.1. Электронная подпись (ЭП) - усиленная квалифицированная электронная подпись, соответствующая требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и действующему законодательству РФ в сфере электронной подписи.

1.2. Электронный документооборот (ЭД) – процесс обмена между Сторонами в системе ЭД документами, составленными в электронном виде и подписанными ЭП.

1.3. Оператор ЭД – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами в системе ЭД. Оператором ЭД является ООО «Компания «Тензор» и АО «ПФ «СКБ Контур».

1.4. Направляющая Сторона – Сторона, направляющая документ в электронном виде, подписанный ЭП, в системе ЭД по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.

1.5. Получающая Сторона – Сторона, получающая от Направляющей Стороны документ в электронном виде, подписанный ЭП, в системе ЭД по телекоммуникационным каналам связи.

1.6. Исходящий электронный документооборот – процесс отправления Ростелеком документов в электронном виде через систему ЭД по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.

1.7. Входящий электронный документооборот – процесс приема Ростелеком документов в электронном виде через систему ЭД по телекоммуникационным каналам связи от другой Стороны.

2. Предмет Соглашения и общие обязательства Сторон

2.1. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Приказом Министерства финансов РФ от 05.02.2021 года № 14н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи» Электронный обмен документами осуществляется в рамках обмена Сторонами, следующими документами, а именно:

- Счет-фактура (в формате XML, утвержденный Приказом ФНС России от 19.12.2018 N ММВ-7-15/820@ «Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме» и утвержденный Приказом ФНС РФ от 12.10.2020 N ЕД-7-26/736@ «Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры, формата представления документа, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, и формата представления документа, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, в электронной форме»;

- Акт об оказании Услуг (в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России от 19.12.2018 N ММВ-7-15/820@ «Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме» и утвержденном Приказом ФНС России от 30.11.2015 N ММВ-7-10/552@ «Об утверждении формата представления документа о передаче результатов работ (документа об оказании услуг) в электронной форме»;
- Товарная накладная ТОРГ 12 (в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России от 19.12.2018 N ММВ-7-15/820@ «Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме» и утвержденном Приказом ФНС России от 30.11.2015 N ММВ-7-10/551@ «Об утверждении формата представления документа о передаче товаров при торговых операциях в электронной форме»;
- Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2);
- Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);
- Счет на оплату;
- Документы, инициированные ПАО Ростелеком:

✓ договорные документы: договор, приложение к договору, дополнительные соглашения к договору, заказы к договору, а также счет без подписания сторонами договора в письменном виде;

✓ претензии и/или иные документы, направленные на урегулирование спорной ситуации;

✓ акты сверки взаиморасчетов;

✓ письма;

- Документы, инициированные контрагентом, направление которых осуществляется через оператора электронного документооборота ООО «Компания «Тензор» по регламенту «Письмо» с указанием ФИО и email представителя в ПАО Ростелеком:

✓ официальные письма и иные документы, направление которых осуществляется в соответствии с договором;

✓ претензии и/или иные документы, направленные на урегулирование спорной ситуации;

✓ письменные уведомления, связанные с исполнением договора (например, уведомление о смене реквизитов стороны).

2.2. Обмен всеми иными документами осуществляется на бумажном носителе:

- Акт взаимозачета;
- Инициированные контрагентом акты сверки взаиморасчетов;
- Уведомление о расторжении договора (об одностороннем внесудебном отказе от договора, если возможность направления такого отказа предусмотрена законом и договором);
- Инициированные контрагентом, претензии, уведомления, письма, кроме перечисленных в п. 2.1. Соглашения:

✓ официальные письма и иные документы, направление которых осуществляется в соответствии с договором;

✓ претензии и/или иные документы, направленные на урегулирование спорной ситуации;

✓ письменные уведомления, связанные с исполнением договора (например, уведомление о смене реквизитов стороны).

2.3. Настоящее Соглашение регулирует отношения Сторон при осуществлении электронного обмена документами по телекоммуникационным каналам связи в системе ЭД, подписанными ЭП.

2.4. Получение документов в электронном виде и подписанных ЭП в порядке, установленном настоящим Соглашением, эквивалентно получению документов на бумажном носителе и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что ЭД исходит от Стороны, его направившей.

2.5. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем. В период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лицами и заверенные печатью организации.

2.6. Все документы, поступившие в порядке обмена в электронном виде, составлены в форматах в соответствии с требованиями законодательства, а также исходя из условий заключенных договоров.

3. Условия действительности квалифицированной ЭП

3.1. Стороны используют усиленную квалифицированную ЭП, которая в электронном документе равнозначна собственноручной подписи на документе на бумажном носителе при одновременном соблюдении следующих условий:

- квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;
- квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;
- имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;
- квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ и настоящим Соглашением.

3.2. Стороны обязуются сообщать друг другу об ограничениях квалифицированной ЭП в течение 2 (двух) рабочих дней с момента установления таких ограничений, в противном случае, до момента получения такого уведомления Сторона вправе считать квалифицированную ЭП другой Стороны не обремененной какими-либо ограничениями, а документы, подписанные такой квалифицированной ЭП - имеющими полную юридическую силу.

3.3. Стороны обязаны по необходимости заблаговременно обновлять сертификаты электронных ключей, а при неисполнении этого обязательства немедленно сообщить другой Стороне о возникшей ситуации.

4. Порядок взаимодействия Сторон при обмене электронными документами, подписанными ЭП

4.1. Для участия в ЭД Сторонам необходимо:

а) получить квалифицированные сертификаты электронных ключей проверки электронной подписи руководителя либо иных уполномоченных лиц;

б) заключить с Оператором соответствующий договор согласно требованиям соответствующего Оператора;

в) получить у Оператора идентификатор участника ЭД, реквизиты доступа и другие данные, необходимые для подключения к ЭД.

4.2. Сторона при обмене документами в порядке ЭД формирует необходимый документ в электронном виде, подписывает его ЭП, направляет файл с документом в электронном виде в адрес другой Стороны через Оператора ЭД и сохраняет подписанный документ в электронном виде.

4.3. Стороны обязуются своевременно (не позднее следующего рабочего дня[1] с момента получения документа) обмениваться извещениями/ подтверждениями в электронном виде о получении и отправке документов по телекоммуникационным каналам связи.

4.4. Если Направляющая и/или Получающая Сторона не получила в установленный срок любое из положенных подтверждений Оператора ЭД или файл с документом, он сообщает о данном факте Оператору ЭД.

4.5. В случае необходимости внесения корректировок в направленный посредством ЭД документ, Направляющая Сторона составляет соответствующее информационное письмо и направляет откорректированный документ и информационное письмо Получающей Стороне в порядке, установленном Оператором ЭД.

4.6. Входящий электронный документооборот.

4.6.1. Направляющая сторона обязуется при каждой передаче пакета электронных документов через информационную систему передачи, приема, хранения и первичной обработки информации в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием электронной подписи, посредством интеграционных интерфейсов из учетных систем (1С, BIS3K, SAP, Oracle и т.д.), указывать в поле «ДоговорНомер» блока «ИнфПолФХЖ» или в поле «НомОсн» блока «СвПродПер» идентификатор карточки договора (системный номер Договора в электронной системе документооборота ПАО «Ростелеком») или номер Договора поставщика полностью соответствующий номеру отраженному в карточке договора.

4.6.2. Электронные первичные учетные документы, перечисленные в п. 2.1. Соглашения, передаются единым пакетом по каждой партии товаров, этапу работ/услуг.

4.7. Исходящий электронный документооборот.

4.7.1. Датой выставления Получающей стороне документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла документа Оператору ЭД от Ростелеком, указанная в подтверждении этого Оператора ЭД. Документ в электронном виде считается выставленным при условии, что в Ростелеком через Оператора ЭД пришло извещение Получающей стороны о получении файла документа, подписанное ЭП уполномоченного лица.

4.7.2. Датой приема Получающей стороной счета-фактуры в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления Оператору электронного документа счета-фактуры Ростелеком, указанная в подтверждении Оператора электронного документооборота. Счет - фактура в электронном виде считается принятой Получающей стороной, если в адрес последней поступило подтверждение Оператора ЭД о получении счета-фактуры Ростелеком, и при наличии извещения Получающей стороны извещения о приеме счета-фактуры Ростелеком, подписанного ЭП уполномоченного лица и подтвержденного Оператором ЭД.

4.7.3. Электронные первичные учетные документы, перечисленные в п. 2.1. Соглашения, передаются единым пакетом по каждой партии товаров, этапу работ/услуг.

5. Тестовый обмен документом

5.1. В целях проверки работоспособности и/или совместимости технических средств Сторон и/или Операторов ЭД Стороны договариваются о тестовом периоде, в течение которого передача документов в электронном виде дублируется бумажными экземплярами. Тестовый период устанавливается в течение 3-х месяцев с даты первого обмена документами в электронном виде.

5.2. Положительным результатом тестового обмена документами является налаженный процесс передачи документов в электронном виде, отсутствие ошибок и замечаний Сторон к процессу электронного документооборота.

5.3. В случае работоспособности и совместимости технических средств Сторон и/или Оператора ЭД Стороны прекращают дублировать электронный документооборот бумажными экземплярами документов.

---

[1] Под рабочими днями понимаются дни, не являющиеся выходными и праздничными днями по законодательству места осуществления деятельности Получающей Стороны.

6. Прочие условия

6.1. В случае, если Направляющая сторона не получила от Получающей стороны и/или Оператора Получающей стороны извещение о получении электронного документа и при условии отсутствия от Получающей Стороны уведомления, Направляющая Сторона оформляет соответствующий документ на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

6.2. В случае невозможности и далее производить обмен документами в электронном виде (неполучение извещений о получении электронного документа, отсутствие любого вида связи с Получающей Стороной и пр.), Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде и Стороны считают их оригиналами.

6.3. Условия настоящего Соглашения в любое время могут быть изменены Ростелеком в одностороннем порядке путем размещения Соглашения в новой редакции на сайте ПАО «Ростелеком» https://www.company.rt.ru/about/disclosure/, при этом заключение отдельного соглашения с лицом, присоединившимся к Соглашению, а также направление ему специального уведомления, не требуется.

От Исполнителя:

Генеральный директор
ООО «УК «ФЕНИКС»

_____ Л.М. Романская
м.п.

Заказчик:

Директор центра по работе с застройщиками, управляющими компаниями и договорной поддержке МРФ «Центр»
ПАО «Ростелеком»

_____ Л.С. Закроева
м.п.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Идентификатор: 2f8790d0-eba7-4213-affd-de8f7b5e6438

ОТПРАВЛЕНО	**ПАО "РОСТЕЛЕКОМ",** Закроева Людмила Сергеевна, Директор Центра по работе с застройщиками, управляющими компаниями и договорной поддержке	**12.03.24** 15:31 (MSK)	Сертификат 0278C8CE0050B010BB404B5A25EB20C762
УТВЕРЖДЕНО	**ООО "УК "ФЕНИКС",** Романская Любовь Михайловна, Генеральный директор	**26.03.24** 10:36 (MSK)	Сертификат 01FC01EE00CDAFC7A249824CB1D089CCD5